

**Iserit A/S**

**Afdeling  
142**

**Årsrapport 2015**

**Regnskabsperiode 1. januar til 31. december 2015**

INDHOLDSFORTEGNELSE	SIDE
AFDELINGSOPLYSNINGER	3
REGNSKABSPÅTEGNING	3
REVIEWPÅTEGNING	4
BERETNING FOR ÅRET 2015	5
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	6
RESULTATOPGØRELSE FOR 2015	8
BALANCE PR. 31 DECEMBER 2015	10
NOTER	11
SAMMENDRAG	15

**Afdelingsdata**

Bygningsejer Kommuneqarfik Sermersooq  
Administrator Iserit A/S  
Afdelingsnummer 142  
Ibrugtagningsår 1968  
Antal lejemål 92  
Boligtype Fler-familiehuse

---

01-01-2015 31-12-2015

Boligareal 5.588 5.588  
Administrationsvederlagssats pr. lejemål 4.536

Afdelingen består af lejemål i: Paamiut

**Forsikring**

Udgifter til bygningsforsikring kr. pr. m2 26,65

**Revision**

Deloitte, Statautoriseret Revisionspartnerselskab

**Bestyrelsen er sammensat som følger**

Ludvig Rosing formand  
Katrine Knudsen bestyrelsesmedlem  
Helga Lorentzen bestyrelsesmedlem  
Jørgen Peter Dahl suppleant  
Søren A. Hansen suppleant  
Karl T. Josefsen suppleant

**REGNSKABSPÅTEGNING**

I henhold til landstingsforordning om leje § 26 udarbejder udlejer (ved administrator) hvert år en årsrapport der reviewes og forelægges boligafdelingsbestyrelsen til udtalelse, inden det endeligt godkendes af udlejer (ved bygningsejer)

I stk. 4 anføres at årsrapporten fremsendes til afdelingsbestyrelsen til orientering, når det er endeligt godkendt af udlejer (ved bygningsejer)

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse

**Administrator**

Iserit A/S



Torben Kortegaard

Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til bygningsejer i boligafdeling 142

Vi har udført review af årsrapporten for boligafdeling 142 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015. Årsrapporten aflægges efter Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### Administrators ansvar for årsrapporten

Administrators ledelse har ansvaret for udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Administrators ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som administrators ledelse anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten som helhed ikke i alle henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til administrators ledelse og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsrapporten.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### Supplerende oplysning vedrørende forståelse af reviewet

Boligafdelingen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal i overensstemmelse med krav til regnskabsaflæggelse for hjemmestyrets og kommuners udlejningsejendomme i Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Budgetterne har ikke været underlagt review.

Nuuk, den 11. marts 2016

  
Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter A. Wistoft  
Statsautoriseret revisor

### BERETNING FOR ÅRET 2015

Boligafdelingen har et overskud på 221 tus. kr. en positiv mellemregning på 6419 tus.kr. Afdelingens henlæggelser (formue) er på 5032 tus. kr.

Årets resultat svarer til 6 % af årets husleje.  
Lejeindtægten ligger i år 2015 på kr. 688 pr. m<sup>2</sup>.  
Lejeindtægten er steget med 5 t.kr. i forhold til sidste år.

Afdelingens udgifter i året fordeler sig således: Kapitalafkast til bygningsejer: 27,5%, offentlig og andre faste udgifter: 7,9%, afdelingens energiforbrug 2,6%, adm.bidrag og revision 11,5%, variable udgifter, herunder ejendomsservice og snerydning: 11,1%, almindelig vedligeholdelse 4,1%, diverse udgifter, herunder tilskud til afdelingsbestyrelser 0%, samt henlæggelser til planlagt periodisk vedligeholdelse, fraflytning m.v. 33,9%. Andre poster: 1 % af udgifterne.

Pr. 31.12.2015 består afdelingen af 92 lejemål, svarende til 5588 m<sup>2</sup>.

Resultatet er påvirket negativt af at det har været nødvendigt at øge hensættelsen til tab med 34 tus.kr. Der i løbet af året udskrevet 393 rykkerskrivelser og foretaget 3 udsættelser.

Der har været 19 indflytninger i afdelingen og 26 fraflytninger.  
Udgifterne til tomme boliger er 212 tus.kr. Det er en stigning på 7 tus.kr. i forhold til sidste år.  
Der er igangsat arbejder på i alt 1574 tus. kr., hvilket er 346 tus.kr.mindre end budgetteret.

Den samlede henlæggelse udgør i alt 1260 tus.kr.

Boligafdelingen modtager for året 2015 en forrentning af mellemregningen på i alt 1,5%, i alt 92 tus.kr.

Med et overskud og en formue må afdelingens økonomi vurderes som udmærket.  
Huslejen er uændret i 2016 .

Kommunen har i året ydet i alt 4200 tus. kr. til reinvesteringsarbejder. Heraf har afdelingen modtaget i alt 354 tus. kr.

Der er ikke i øvrigt indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen af årsrapporten.

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

#### 1. Generelt

Sammenligningstal for 2014 svarer til det aflagte regnskab for år 2014. Sammenligningstallene tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

#### 2. Indtægter

Indtægter består hovedsagligt af huslejeopkrævninger, renteindtægter i den fælles kapitalforvaltning og erstatninger fra 3. part. Indtægter videreføres i den periode, som indtægten vedrører.

#### 3. Udgifter

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser samt ekstraordinære udgifter.

#### 4. Kapitalafkast

Der opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning, et kapitalafkast via huslejen til bygningsejer.

#### 5. Administration

Administrator har med bygningsejer aftalt et vederlag i 2015 på kr. 4536 pr. lejemål. Derudover dækker posten omkostninger til revisor som er hensat for året i henhold til prisoverslag fra revisor.

#### 6. Forsikringer

Bygningsejer tegner bygningsbrandsforsikring på ejendommen og afregner forud primo hvert år. Lejerne i boligafdelingen skal selv sørge for at tegne indboforsikring, hvis lejer ønsker at sikre sit indbo i tilfælde af tyveri, brand-, storm-, vandskade o.l.

#### 7. Renovation

Kommunen foretager dag- og natrenovation for flerfamiliehuse.

#### 8. EL

Afdelingens el-forbrug vedrører hovedsagligt fælles og udenomsarealer samt vandafledningsforsyning

#### 9. Fremmede tjeneste- og servicemedarbejderydelser

Vedligehold samt renhold af boligafdelingens udenom- og fællesarealer foretages af 3. part i henhold til fortagen udlicitering.

#### 10. Almindelig vedligehold

Almindelig vedligehold vedrører den løbende reparation og vedligehold samt udbedringsarbejder, som ikke er forudset, og dermed ej heller er planlagt.

#### 11. Korrektion vedrørende tidligere år

Korrektion vedrørende tidligere år omfatter omkostninger og indtægter vedrørende tidligere år.

#### 12. Tilgodehavender og kortfristet gæld

Huslejerestancer, herunder tilgodehavende deposita medtages med de samlede tilgodehavender. Hensættelse til imødegåelse af tab opføres herefter under aktiverne, som et fradrag under tilgodehavender. Hensættelse til tab er baseret på en beregning der tager udgangspunkt i restancer, der overstiger 1 måneds husleje for aktuelle lejere samt 94% af fraflyttede lejeres restancer.

Depositum er opført som en gæld til lejer og er beregnet med udgangspunkt i, at der indbetales 3 måneders leje. Depositum er taget ind under tilgodehavender og er beregnet for de lejere, der er indflyttet i regnskabsåret og som er registreret med en afdragsaftale.

#### 13. Henlæggelser

Der foretages 1 gang årligt en registrering af bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand. Hvert enkelt lejemål tilstræbes gennemgået tilsvarende hvert 3. år. På dette grundlag udarbejdes og gennemføres en planlagt og periodisk vedligeholdelsesplan over 20 år og finansieringen sker via midler, der er henlagt via huslejeopkrævningen.

Derudover henlægges der til boligafdelingens gradvise overtagelse af normalvedligehold ved fraflytning, samt til omkostninger til dækning af tab i forbindelse med fraflytning

### **14. Resultatdisponering**

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud kan modregnes i tidligere års underskud eller overføres til henlæggelserne. Underskud kan afvikles over 12 eller maksimalt 24 måneder. I situationer hvor der er tale om nødlidende afdelinger, vil en økonomisk redningsplan for en boligafdeling, der lider under store akkumulerede underskud, typisk strække denne periode udover de anførte 2 år.

Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-15 31-12-15	Regnskab 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)	Budget 01-01-15 31-12-15 (1.000 kr.)
		<b>Udgifter</b>			
		<b>Ordinære udgifter</b>			
		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>			
101		Kapitalafkast	1.021.392	1.021	1.021
107		Vandafgift	0	0	0
109		Renovation	146.566	28	65
110		Forsikringer	148.945	134	134
111		Afdelingens energiforbrug	98.708	112	124
112		Administration	428.676	425	425
		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.844.287</b>	<b>1.720</b>	<b>1.769</b>
		<b>Variable udgifter</b>			
114		Ejendomsfunktionærydelser	380.527	346	300
114	1	Fremmede tjenesteydelser	33.420	14	47
115	2	Almindelig vedligeholdelse	155.115	244	333
116	3	Planlagt vedligeholdelse	0	0	0
117	4	Normalistandsættelse ved fraflytning	0	0	0
118		Særlige aktiviteter i alt	0	0	0
119		Diverse udgifter	6.292	11	89
		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>575.355</b>	<b>615</b>	<b>769</b>
		<b>Henlæggelser</b>			
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	1.000.000	1.250	1.000
121		Normalistandsættelse ved fraflytning	100.000	100	100
123		Henlagt til tab ved fraflytning	160.000	160	160
126		Afskrivning på forbedringsarbejder	0	0	0
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.260.000</b>	<b>1.510</b>	<b>1.260</b>
		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.679.642</b>	<b>3.845</b>	<b>3.798</b>



Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-15 31-12-15	Regnskab 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)	Budget 01-01-15 31-12-15 (1.000 kr.)
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
129	5	Tab ved lejeledighed	0	0	-50
130		1. Tab ved fraflytninger	131.834		
		2. Heraf dækker henlæggelser	-131.834	0	0
131		Renter	0	0	0
133		Afvikling af drifts- og likviditetsunderskud	0	0	0
133		Hensat tab debitorer	34.470	45	200
134		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	0	0	0
136		Tilskud til afdelingsbestyrelser mm	0	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>34.470</b>	<b>45</b>	<b>150</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>3.714.112</b>	<b>3.890</b>	<b>3.948</b>
140		Årets resultat overført	220.999	40	0
220		<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>3.935.111</b>	<b>3.930</b>	<b>3.948</b>
		<b>Indtægter</b>			
		<b>Andre ordinære indtægter</b>			
201	6	Lejeindtægter	3.843.136	3.838	3.837
202		Renter	91.975	91	111
203.9	7	Andre ordinære indtægter	0	0	0
		<b>Andre indtægter</b>			
204		Driftssikring og løbende særlig driftsstøtte	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
206		Reg.debitorhensættelse m.m.	0	0	0
207		Andre ekstraordinære indtægter	0	0	0
208		<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.935.111</b>	<b>3.930</b>	<b>3.948</b>

Balance				
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 31-12-15	Regnskab 31-12-14 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>				
<b>Tilgodehavende</b>				
305	8	1. Leje inkl. varme	233.264	211
		2. Deposita lån	92.729	135
		3. Varmeudgift	1.302.311	1.306
		4. Vandudgift	284.420	264
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	0	0
		5. Periodeafgrænsningsposter	0	0
		6. Beboerregninger	0	0
		7. Diverse tilgodehavender	0	0
		<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>1.912.724</b>	<b>1.916</b>
307		Mellemregning med boligadministrator	6.419.045	6.489
307		Forsikringsager	0	0
309		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER IALT</b>	<b>8.331.769</b>	<b>8.405</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.331.769</b>	<b>8.405</b>
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.629.185	4.747
402	10	Normalistandsættelse ved fraflytning	293.627	274
405	11	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	109.436	293
406		Andre henlæggelser	0	0
		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>5.032.248</b>	<b>5.314</b>
407	12	Underskud	0	0
		<b>Henlæggelser - underskud</b>	<b>5.032.248</b>	<b>5.314</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
414		Deposita	905.948	891
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>905.948</b>	<b>891</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Aconto varmebidrag	1.266.020	1.256
419		Aconto vandbidrag	110.640	115
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	0	0
423	13	Forudbetalt leje	90.054	145
425	14	Anden gæld	926.859	683
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.393.573</b>	<b>2.200</b>
430		<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>8.331.769</b>	<b>8.405</b>

<b>Noter til resultatopgørelsen</b>					
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 01-01-15 31-12-15</b>	<b>Regnskab 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 01-01-15 31-12-15 (1.000 kr.)</b>
1	114	<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER</b>			
		Leje af viceværtslokale	0	0	0
		Trappevask	0	0	0
		Snerydning	31.918	13	40
		Leje af materiel til renholdelse/rydning	0	0	0
		Maskiner	0	0	0
		Snekastere	0	0	0
		Værktøj	1.502	1	6
		Brændstof maskiner	0	0	0
		Rengøringsartikler	0	0	1
		Skorstensfejning	0	0	0
		Vagtordning	0	0	0
		<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER IALT</b>	<b>33.420</b>	<b>14</b>	<b>47</b>
2	115	<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		Terræn	0	0	0
		Hovedstandsættelse	0	0	0
		Primære bygningsdele	2.578	1	30
		Kompletterende bygningsdele	59.807	81	100
		Overflader	18.389	31	60
		VVS-anlæg	51.053	82	56
		El-anlæg og mekaniske anlæg	25.618	42	68
		Inventar	1.100	3	15
		Øvrige dele	-3.430	3	5
		<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT</b>	<b>155.115</b>	<b>244</b>	<b>333</b>
3	116	<b>PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		PPV-Terræn	0	0	0
		PPV-Primære bygningsdele	36.530	0	0
		PPV-Kompletterende bygningsdele	373.664	392	385
		PPV-Overflader	526.368	547	747
		PPV-VVS-anlæg	195.158	115	98
		PPV-El-anlæg og mekaniske anlæg	119.754	78	134
		PPV-Inventar	0	22	0
		PPV-Øvrige dele	86.866	120	122
			1.338.340	1.273	1.487
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-1.338.340	-1.273	-1.487
		<b>EJ DÆKKET AF HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til resultatopgørelsen					
Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab 01-01-15 31-12-15	Regnskab 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)	Budget 01-01-15 31-12-15 (1.000 kr.)
4	117	<b>NORMALISTANDSÆTTELSE. VED FRAFLYTNING</b>			
		Normal istandsættelse ved fraflytning	80.591	87	100
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-80.591	-87	-100
		Heraf dækkes af lejers andel af istandsættelse	0	0	0
		<b>NORMALISTANDS. V/ FRAFLYTN. IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5	129	<b>TAB VED LEJELEDIGHED</b>			
		Varmetab - tomme lejligheder	11.206	17	
		Lejetab - tomme lejligheder	192.222	167	220
		Lejetab - særlige lejemål	0	0	0
		Vandafgift - tomme lejligheder	0	5	0
		EI - tomme lejligheder	8.596	16	16
		Heraf dækket af henlæggelser	-212.024	-205	-286
		Hensat til tab på debitorer	0	0	0
		<b>TAB VED LEJELEDIGHED IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-50</b>
6	201	<b>LEJEINDTÆGTER</b>			
		Leje (excl. Kapitalafkast og adm. bidrag)-(lejeart 1	2.400.652	2.399	3.837
		Kapitalafgift (lejeart 10)	1.021.392	1.021	0
		Administrationsbidrag (lejeart 11)	421.092	418	0
		Leje - særlige lejemål	0	0	0
		Boligbidrag	0	0	0
		Differencebetaling	0	0	0
		Særlig lejeforhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	0
		<b>LEJEINDTÆGTER I ALT</b>	<b>3.843.136</b>	<b>3.838</b>	<b>3.837</b>
7	203	<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER</b>			
		Tilskud	0	0	0
		Elbidrag	0	0	0
		Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0
		Særligt varmebidrag	0	0	0
		Underbringelser	0	0	0
		Indtægt/udgift forsikring	0	0	0
		Modtagne erstatninger	0	0	0
		Diverse	0	0	0
		<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-15</b>	<b>Regnskab 31-12-14 (1.000 kr.)</b>
8	305	<b>LEJE INCL. VARME</b>		
		Tilgodehavende hos lejere	219.878	138
		Tilgodehavende indflyttere	55.267	51
		Tilgodehavende fraflyttere	2.544.421	2.573
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-2.586.302	-2.552
		Betalingsaftaler og øvrige debitorer	0	0
		Leje af festlokale	0	0
		Råderet	0	0
		<b>LEJE INCL. VARME IALT</b>	<b>233.264</b>	<b>211</b>
<b>HENLÆGGELSER</b>				
9	401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE</b>		
		Henlagt tidligere år	4.746.526	4.730
		Forbrug af henlæggelser (kto 116.900)	-1.338.340	-1.273
		Henlagt indeværende år (kto 120.110)	1.000.000	1.250
		Overført fra tidligere administrator	0	0
		Overført overskud	220.999	40
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>4.629.185</b>	<b>4.747</b>
10	402	<b>ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (A-ORDN)</b>		
		Henlagt tidligere år	274.218	261
		Forbrug af henlæggelser (kto 117.020)	-80.591	-87
		Henlagt indeværende år (kto 121.110)	100.000	100
		Overført fra tidligere administrator	0	0
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>293.627</b>	<b>274</b>
11	405	<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER</b>		
		Henlagt tidligere år	293.294	398
		Reg. til primo, hensættelser til tab	0	0
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129.120)	-212.024	-205
		Forbrug af henlæggelser (kto. 130.120)	-131.834	-60
		Henlagt indeværende år (kto 123.110)	160.000	160
		Overført fra tidligere administrator	0	0
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>109.436</b>	<b>293</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-15</b>	<b>Regnskab 31-12-14 (1.000 kr.)</b>
13	423	<b>Forudbetalt leje incl varme</b>		
		Forudbetalt leje iflg. lejekontrakt	0	0
		Forudbetalt leje	58.952	145
		Forudbetalt leje indflyttere	31.103	0
		Ikke-afregnede fraflyttere	0	0
		<b>FORUDBETALT LEJE I ALT</b>	<b>90.054</b>	<b>145</b>
14	425	<b>Anden gæld</b>		
		Kontant afregning - overdragelse	0	0
		Rekvitioner (Forud)	4.950	9
		Kreditor (samlekonto)	203.323	49
		Vandregnskaber-hensættelser	0	4
		Depositum - festlokaler	0	0
		Ikke-afregnet boligsikring	91.274	85
		Ikke-afregnet kapitalafkast	425.580	426
		Diverse kreditorer	201.732	114
		Afsluttede varmeregnskaber	0	-5
		Modregning Forbrugsafgr. Nuv. lejere	0	0
		Ikke-afregnede fraflyttere	0	1
		Periodeafgrænsningsposter	0	0
		<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>926.859</b>	<b>683</b>

<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2015 (1.000 kr.)</b>	<b>Regnskab 2014 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 2015 (1.000 kr.)</b>
<b>Udgifter</b>			
<b>Ordinære udgifter</b>			
Offentlige og andre faste udgifter	1.844	1.720	1.769
Variable udgifter	575	615	769
Henlæggelser	1.260	1.510	1.260
<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.680</b>	<b>3.845</b>	<b>3.798</b>
Ekstraordinære udgifter	34	45	150
<b>Udgifter i alt</b>	<b>3.714</b>	<b>3.890</b>	<b>3.948</b>
Årets resultat overført	221	40	0
<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>3.935</b>	<b>3.930</b>	<b>3.948</b>
<b>Indtægter</b>			
<b>Andre ordinære indtægter</b>			
Lejeindtægter	3.843	3.838	3.837
Renter	92	91	111
Andre ordinære indtægter	0	0	0
<b>Ordinære indtægter</b>	<b>3.935</b>	<b>3.930</b>	<b>3.948</b>
<b>Andre indtægter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.935</b>	<b>3.930</b>	<b>3.948</b>

**Balance**

<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2015 (1.000 kr.)</b>
<b>AKTIVER</b>	
Forbedringer	0
Tilgodehavende	1.913
Mellemregning med boligadministrator	6.419
<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.332</b>
<b>PASSIVER</b>	
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	5.032
Underskud	0
Deposita	906
Mellemregning med boligadministrator	0
Forudbetalt leje	0
Kortfristet gæld	2.394
<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>8.332</b>