

**Iserit A/S**

**Afdeling  
228**

**Årsrapport 2014**

**Regnskabsperiode 1. januar til 31. december 2014**

INDHOLDSFORTEGNELSE	SIDE
AFDELINGSOPLYSNINGER	3
REGNSKABSPÅTEGNING	3
REVIEWPÅTEGNING	4
BERETNING FOR ÅRET 2014	5
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	6
RESULTATOPGØRELSE FOR 2014	8
BALANCE PR. 31 DECEMBER 2014	10
NOTER	11
SAMMENDRAG	15

**Afdelingsdata**

Bygningsejer	Kommuneqarfik Sermersooq		
Administrator	Iserit A/S		
Afdelingsnummer	228		
Ibrugtagningsår	0		
Antal lejermål	127		
Boligtype	En-familiehuse		

	01-01-2014	31-12-2014
--	------------	------------

Boligareal	8.802	8.487
Administrationsvederlagssats pr. lejermål		4.536

Afdelingen består af lejermål i: Avannarliit, Niels Hammekensvej, Gertrud Raskvej  
& bygderne, Nuuk

**Forsikring**

Udgifter til bygningsforsikring	kr. pr. m2	24,00
---------------------------------	------------	-------

**Revision**

Deloitte, Statautoriseret Revisionspartnerselskab

Boligafdelingen har ingen bestyrelse

**REGNSKABSPÅTEGNING**

I henhold til landstingsforordning om leje § 26 udarbejder udlejer (ved administrator) hvert år en årsrapport der reviewes og forelægges boligafdelingsbestyrelsen til udtalelse, inden det endeligt godkendes af udlejer (ved bygningsejer)

I stk. 4 anføres at årsrapporten fremsendes til afdelingsbestyrelsen til orientering, når det er endeligt godkendt af udlejer (ved bygningsejer)

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse

**Administrator**

Iserit A/S



Torben Kortegaard

Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til bygningssejer i boligafdeling 228

Vi har udført review af årsrapporten for boligafdeling 228 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014. Årsrapporten aflægges efter Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### Administrators ansvar for årsrapporten

Administrators ledelse har ansvaret for udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Administrators ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som administrators ledelse anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten som helhed ikke i alle henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til administrators ledelse og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsrapporten.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### Supplerende oplysning vedrørende forståelse af reviewet

Boligafdelingen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal i overensstemmelse med krav til regnskabsaflæggelse for hjemmestyrets og kommuners udlejningsejendomme i Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Budgetterne har ikke været underlagt review.

Nuuk, den 25. februar 2015

  
Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

**Peter A. Wistoft**  
Statsautoriseret revisor

### BERETNING FOR ÅRET 2014

Boligafdelingen har et overskud på 70 tus. kr. en positiv mellemregning på 1968 tus.kr.  
Afdelingens henlæggelser (formue) er på 705 tus. kr.

Årets resultat svarer til 1 % af årets husleje.  
Lejeindtægten ligger i år 2014 på kr. 697 pr. m2.  
Lejeindtægten er steget med 274 t.kr. i forhold til sidste år.

Afdelingens udgifter i året fordeler sig således: Kapitalafkast til bygningsejer: 18,5%,  
offentlig og andre faste udgifter: 3,6%, afdelingens energiforbrug 3,7%, adm.bidrag og revision 9,6%,  
variable udgifter, herunder ejendomsservice og snerydning: 0,4%, almindelig vedligeholdelse 12,2%,  
diverse udgifter, herunder tilskud til afdelingsbestyrelser 0%, samt henlæggelser til planlagt  
periodisk vedligeholdelse, fraflytning m.v. 43,1%. Andre poster: 8,5 % af udgifterne.

Pr. 31.12.2014 består afdelingen af 127 lejemål, svarende til 8487,2 m2

Der i løbet af året udskrevet 445 rykkerskrivelser og foretaget 3 udsættelser

Der har været 32 indflytninger i afdelingen og 39 fraflytninger.  
Udgifterne til tomme boliger er 647 tus.kr. Det er et fald på tus. kr.305 tus.kr. i  
forhold til sidste år

Der er igangsat arbejder på i alt 3577 tus. kr., hvilket er 189 tus. kr. mere end budgetteret.

Der er henlagt fuldt ud til periodisk planlagt vedligeholdelse, normalinstandsættelse samt  
tab ved fraflytning og lejeledighed.  
Den samlede henlæggelse udgør i alt 2595 tus.kr.

Boligafdelingen modtager for året 2014 en forrentning af mellemregningen på i alt 1,5%, i alt 30 tus.kr.

Huslejen er uændret i 2015 .

Kommunen har i året ydet i alt 9998 tus. kr. til reinvesteringsarbejder. Heraf har  
afdelingen modtaget i alt 193 tus. kr.

Der er ikke i øvrigt indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen  
af årsrapporten

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

#### 1. Generelt

Sammenligningstal for 2013 svarer til det aflagte regnskab for år 2013. Sammenligningstallene tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

#### 2. Indtægter

Indtægter består hovedsagligt af huslejeopkrævninger, renteindtægter i den fælles kapitalforvaltning og erstatninger fra 3. part. Indtægter videreføres i den periode, som indtægten vedrører.

#### 3. Udgifter

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser samt ekstraordinære udgifter.

#### 4. Kapitalafkast

Der opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning, et kapitalafkast via huslejen til bygningsejer.

#### 5. Administration

Administrator har med bygningsejer aftalt et vederlag i 2014 på kr. 4536 pr. lejemål. Derudover dækker posten omkostninger til revisor som er hensat for året i henhold til prisoverslag fra revisor.

#### 6. Forsikringer

Bygningsejer tegner bygningsbrandsforsikring på ejendommen og afregner forud primo hvert år. Lejerne i boligafdelingen skal selv sørge for at tegne indboforsikring, hvis lejer ønsker at sikre sit indbo i tilfælde af tyveri, brand-, storm-, vandskade o.l.

#### 7. Renovation

Kommunen foretager dag- og natrenovation for flerfamiliehuse.

#### 8. EL

Afdelingens el-forbrug vedrører hovedsagligt fælles og udenomsarealer samt vandafledningsforsyning

#### 9. Fremmede tjeneste- og servicemedarbejderydelser

Vedligehold samt renhold af boligafdelingens udenom- og fællesarealer foretages af 3. part i henhold til fortagen udlicitering.

#### 10. Almindelig vedligehold

Almindelig vedligehold vedrører den løbende reparation og vedligehold samt udbedringsarbejder, som ikke er forudset, og dermed ej heller er planlagt.

#### 11. Korrektion vedrørende tidligere år

Korrektion vedrørende tidligere år omfatter omkostninger og indtægter vedrørende tidligere år.

#### 12. Tilgodehavender og kortfristet gæld

Huslejerestancer, herunder tilgodehavende deposita medtages med de samlede tilgodehavender. Hensættelse til imødegåelse af tab opføres herefter under aktiverne, som et fradrag under tilgodehavender. Hensættelse til tab er baseret på en beregning der tager udgangspunkt i restancer, der overstiger 1 måneds husleje for aktuelle lejere samt 94% af fraflyttede lejeres restancer.

Depositata er opført som en gæld til lejer og er beregnet med udgangspunkt i, at der indbetales 3 måneders leje. Depositatalån er taget ind under tilgodehavender og er beregnet for de lejere, der er indflyttet i regnskabsåret og som er registreret med en afdragsaftale.

#### 13. Henlæggelser

Der foretages 1 gang årligt en registrering af bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand. Hvert enkelt lejemål tilstræbes gennemgået tilsvarende hvert 3. år. På dette grundlag udarbejdes og gennemføres en planlagt og periodisk vedligeholdelsesplan over 20 år og finansieringen sker via midler, der er henlagt via huslejeopkrævningen.

## **Boligafdeling 228**

---

Derudover henlægges der til boligafdelingens gradvise overtagelse af normalvedligehold ved fraflytning, samt til omkostninger til dækning af tab i forbindelse med fraflytning

### **14. Resultatdisponering**

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud kan modregnes i tidligere års underskud eller overføres til henlæggelserne. Underskud kan afvikles over 12 eller maksimalt 24 måneder. I situationer hvor der er tale om nødlidende afdelinger, vil en økonomisk redningsplan for en boligafdeling, der lider under store akkumulerede underskud, typisk strække denne periode udover de anførte 2 år.

Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-14 31-12-14	Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)	Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)
		<b>Udgifter</b>			
		<b>Ordinære udgifter</b>			
		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>			
101		Kapitalafkast	1.112.747	1.143	1.190
107		Vandafgift	0	0	0
109		Renovation	9.470	6	8
110		Forsikringer	211.097	139	141
111		Afdelingens energiforbrug	223.816	194	215
112		Administration	581.179	588	597
		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.138.309</b>	<b>2.070</b>	<b>2.150</b>
		<b>Variable udgifter</b>			
114		Ejendomsfunktionærydelser	0	22	5
114	1	Fremmede tjenesteydelser	24.089	17	31
115	2	Almindelig vedligeholdelse	738.303	887	1.160
116	3	Planlagt vedligeholdelse	0	0	0
117	4	Normalistandsættelse ved fraflytning	0	0	0
118		Særlige aktiviteter i alt	0	0	0
119		Diverse udgifter	18.740	13	121
		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>781.132</b>	<b>938</b>	<b>1.317</b>
		<b>Henlæggelser</b>			
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	2.150.000	1.568	2.150
121		Normalistandsættelse ved fraflytning	145.000	145	145
123		Henlagt til tab ved fraflytning	300.000	310	300
126		Afskrivning på forbedringsarbejder	0	0	0
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.595.000</b>	<b>2.023</b>	<b>2.595</b>
		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>5.514.441</b>	<b>5.032</b>	<b>6.062</b>



Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-14 31-12-14	Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)	Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
129	5	Tab ved lejeledighed	494.889	644	0
130		1. Tab ved fraflytninger	147.405		
		2. Heraf dækker henlæggelser	-147.405	0	0
131		Renter	0	0	0
133		Afvikling af drifts- og likviditetsunderskud	0	0	0
133		Hensat tab debitorer	0	85	150
134		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	0	0	15
136		Tilskud til afdelingsbestyrelser mm	0	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>494.889</b>	<b>729</b>	<b>165</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>6.009.330</b>	<b>5.761</b>	<b>6.227</b>
140		Årets resultat overført	69.973	0	3
220		<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>6.079.304</b>	<b>5.761</b>	<b>6.230</b>
		<b>Indtægter</b>			
		<b>Andre ordinære indtægter</b>			
201	6	Lejeindtægter	5.912.034	5.638	6.187
202		Renter	30.434	39	43
203.9	7	Andre ordinære indtægter	74.992	84	0
		<b>Andre indtægter</b>			
204		Driftssikring og løbende særlig driftsstøtte	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
206		Reg.debitorhensættelse m.m.	61.844	0	0
207		Andre ekstraordinære indtægter	0	0	0
208		<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>61.844</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>6.079.304</b>	<b>5.761</b>	<b>6.230</b>

Balance				
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 31-12-14	Regnskab 31-12-13 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>				
<b>Tilgodehavende</b>				
305	8	1. Leje inkl. varme	185.608	151
		2. Deposita lån	114.760	71
		3. Varmeudgift	703.811	679
		4. Vandudgift	98.965	85
		5. Periodeafgrænsningsposter	0	0
		6. Beboerregninger	1.748	0
		7. Diverse tilgodehavender	0	2
		<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>1.104.892</b>	<b>987</b>
307		Mellemregning med boligadministrator	1.967.908	2.965
307		Forsikringsager	106.430	0
309		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER IALT</b>	<b>3.179.229</b>	<b>3.952</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.179.229</b>	<b>3.952</b>
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	410.114	963
402	10	Normalstandsættelse ved fraflytning	225.128	215
405	11	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	69.973	0
406		Andre henlæggelser	0	0
		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>705.215</b>	<b>1.179</b>
407		Underskud	0	0
		<b>Henlæggelser - underskud</b>	<b>705.215</b>	<b>1.179</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
414		Deposita	835.483	675
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>835.483</b>	<b>675</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Aconto varmebidrag	744.383	753
419		Aconto vandbidrag	107.400	107
423	12	Forudbetalt leje	57.515	82
307		Mellemregning med boligadministrator	0	0
425	13	Anden gæld	729.233	1.156
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.638.531</b>	<b>2.099</b>
430		<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>3.179.229</b>	<b>3.952</b>

<b>Noter til resultatopgørelsen</b>					
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 01-01-14 31-12-14</b>	<b>Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)</b>
1	114	<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER</b>			
		Leje af viceværtslokale	0	0	0
		Trappevask	0	0	0
		Snerydning	0	0	0
		Leje af materiel til renholdelse/rydning	0	0	0
		Maskiner	0	0	0
		Snekastere	0	0	0
		Værktøj	0	0	0
		Brændstof maskiner	0	0	0
		Rengøringsartikler	0	0	0
		Skorstensfejning	18.890	12	29
		Vagtordning	5.199	5	2
		<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER IALT</b>	<b>24.089</b>	<b>17</b>	<b>31</b>
2	115	<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		Terræn	0	0	0
		Hovedstandsættelse	0	0	0
		Primære bygningsdele	14.223	2	55
		Kompletterende bygningsdele	276.958	126	215
		Overflader	6.283	53	60
		VVS-anlæg	346.712	577	675
		EI-anlæg og mekaniske anlæg	76.327	158	65
		Inventar	0	34	90
		Øvrige dele	17.800	-63	0
		<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT</b>	<b>738.303</b>	<b>887</b>	<b>1.160</b>
3	116	<b>PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		PPV-Terræn	0	0	0
		PPV-Primære bygningsdele	7.240	228	211
		PPV-Kompletterende bygningsdele	739.130	616	372
		PPV-Overflader	614.568	368	558
		PPV-VVS-anlæg	840.982	238	132
		PPV-EI-anlæg og mekaniske anlæg	216.983	82	130
		PPV-Inventar	54.629	454	253
		PPV-Øvrige dele	229.745	99	427
			2.703.277	2.085	2.083
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-2.703.277	-2.085	-2.083
		<b>EJ DÆKKET AF HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til resultatopgørelsen					
Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab 01-01-14 31-12-14	Regnskab 01-01-13 31-12-13 (1.000 kr.)	Budget 01-01-14 31-12-14 (1.000 kr.)
4	117	<b>NORMALISTANDSÆTTELSE. VED FRAFLYTNING</b>			
		Normal istandsættelse ved fraflytning	135.366	118	145
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-135.366	-118	-145
		Heraf dækkes af lejers andel af istandsættelse	0	0	0
		<b>NORMALISTANDS. V/ FRAFLYTN. IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5	129	<b>TAB VED LEJELEDIGHED</b>			
		Varmetab - tomme lejligheder	31.042	107	0
		Lejetab - tomme lejligheder	564.973	809	945
		Lejetab - særlige lejemål	0	0	0
		Vandafgift - tomme lejligheder	10.497	8	0
		EI - tomme lejligheder	40.973	28	35
		Heraf dækket af henlæggelser	-152.595	-308	-980
		Hensat til tab på debitorer	0	0	0
		<b>TAB VED LEJELEDIGHED IALT</b>	<b>494.889</b>	<b>644</b>	<b>0</b>
6	201	<b>LEJEINDTÆGTER</b>			
		Leje (excl. Kapitalafkast og adm. bidrag)-(lejeart 1	4.225.483	3.914	6.187
		Kapitalafgift (lejeart 10)	1.112.747	1.143	0
		Administrationsbidrag (lejeart 11)	573.804	581	0
		Leje - særlige lejemål	0	0	0
		Boligbidrag	0	0	0
		Differencebetaling	0	0	0
		Særlig lejeforhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	0
		<b>LEJEINDTÆGTER I ALT</b>	<b>5.912.034</b>	<b>5.638</b>	<b>6.187</b>
7	203	<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER</b>			
		Tilskud	0	0	0
		Elbidrag	0	0	0
		Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0
		Særligt varmebidrag	0	0	0
		Underbringelser	0	0	0
		Indtægt/udgift forsikring	0	0	0
		Modtagne erstatninger	74.992	84	0
		Diverse	0	0	0
		<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER IALT</b>	<b>74.992</b>	<b>84</b>	<b>0</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-14</b>	<b>Regnskab 31-12-13 (1.000 kr.)</b>
8	305	<b>LEJE INCL. VARME</b>		
		Tilgodehavende hos lejere	182.971	138
		Tilgodehavende indflyttere	26.716	31
		Tilgodehavende fraflyttere	1.304.557	1.372
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-1.328.637	-1.390
		Betalingsaftaler og øvrige debitorer	0	0
		Leje af festlokale	0	0
		Råderet	0	0
		<b>LEJE INCL. VARME IALT</b>	<b>185.608</b>	<b>151</b>

**HENLÆGGELSER**

9	401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE</b>		
		Henlagt tidligere år	963.392	1.480
		Forbrug af henlæggelser (kto 116.900)	-2.703.277	-2.085
		Henlagt indeværende år (kto 120.110)	2.150.000	1.568
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>410.114</b>	<b>963</b>

10	402	<b>ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (A-ORDN)</b>		
		Henlagt tidligere år	215.493	188
		Forbrug af henlæggelser (kto 117.020)	-135.366	-118
		Henlagt indeværende år (kto 121.110)	145.000	145
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>225.128</b>	<b>215</b>

11	405	<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER</b>		
		Henlagt tidligere år	0	0
		Reg. til primo, hensættelser til tab	0	0
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129.120)	-152.595	-308
		Forbrug af henlæggelser (kto. 130.120)	-147.405	-2
		Henlagt indeværende år (kto 123.110)	300.000	310
		Overført overskud	69.973	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>69.973</b>	<b>0</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-14</b>	<b>Regnskab 31-12-13 (1.000 kr.)</b>
12	423	<b>Forudbetalt leje incl varme</b>		
		Forudbetalt leje iflg. lejekontrakt	0	0
		Forudbetalt leje	51.409	76
		Forudbetalt leje indflyttere	6.106	6
		<b>FORUDBETALT LEJE I ALT</b>	<b>57.515</b>	<b>82</b>
13	425	<b>Anden gæld</b>		
		Kontant afregning - overdragelse	0	0
		Rekvitioner (Forud)	69.900	52
		Kreditor (samlekonto)	78.298	518
		Vandregnskaber-hensættelser	0	0
		Depositum - festlokaler	15.000	5
		Ikke-afregnet boligsikring	77.460	74
		Ikke-afregnet kapitalafkast	458.419	466
		Diverse kreditorer	7.375	7
		Afsluttede varmeregnskaber	-9.097	0
		Modregning Forbrugsafgr. Nuv. lejere	0	0
		Ikke-afregnede fraflyttere	31.877	32
		Periodeafgrænsningsposter	0	2
		<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>729.233</b>	<b>1.156</b>

<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2014 (1.000 kr.)</b>	<b>Regnskab 2013 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 2014 (1.000 kr.)</b>
<b>Udgifter</b>			
<b>Ordinære udgifter</b>			
Offentlige og andre faste udgifter	2.138	2.070	2.150
Variable udgifter	781	938	1.317
Henlæggelser	2.595	2.023	2.595
<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>5.514</b>	<b>5.032</b>	<b>6.062</b>
Ekstraordinære udgifter	495	729	165
<b>Udgifter i alt</b>	<b>6.009</b>	<b>5.761</b>	<b>6.227</b>
Årets resultat overført	70	0	3
<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>6.079</b>	<b>5.761</b>	<b>6.230</b>
<b>Indtægter</b>			
<b>Andre ordinære indtægter</b>			
Lejeindtægter	5.912	5.638	6.187
Renter	30	39	43
Andre ordinære indtægter	75	84	0
<b>Ordinære indtægter</b>	<b>6.017</b>	<b>5.761</b>	<b>6.230</b>
<b>Andre indtægter</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>6.079</b>	<b>5.761</b>	<b>6.230</b>

**Balance**

<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2014 (1.000 kr.)</b>
<b>AKTIVER</b>	
Forbedringer	0
Tilgodehavende	1.211
Mellemregning med boligadministrator	1.968
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.179</b>
<b>PASSIVER</b>	
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	705
Underskud	0
Deposita	835
Mellemregning med boligadministrator	0
Forudbetalt leje	0
Kortfristet gæld	1.639
<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>3.179</b>