

**Iserit A/S**

**Afdeling  
164**

**Årsrapport 2016**

**Regnskabsperiode 1. januar til 31. december 2016**

INDHOLDSFORTEGNELSE	SIDE
AFDELINGSOPLYSNINGER	3
REGNSKABSPÅTEGNING	3
REVIEWPÅTEGNING	4
BERETNING FOR ÅRET 2016	5
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	6
RESULTATOPGØRELSE FOR 2016	8
BALANCE PR. 31 DECEMBER 2016	10
NOTER	11
SAMMENDRAG	15

**Afdelingsdata**

Bygningsejer Kommuneqarfik Sermersooq  
Administrator Iserit A/S  
Afdelingsnummer 164  
Ibrugtagningsår 1962-1964  
Antal lejermål 105  
Boligtype Fler-familiehuse

	01-01-2016	31-12-2016
Boligareal	6.367	6.447
Administrationsvederlagssats pr. lejermål		4.536

Afdelingen består af lejermål i: Tuujuk/Lille Slette, Nuuk

**Forsikring**

Udgifter til bygningsforsikring kr. pr. m2 26,65

**Revision**

Deloitte, Statautoriseret Revisionspartnerselskab

Boligafdelingen har ingen bestyrelse

**REGNSKABSPÅTEGNING**

I henhold til landstingsforordning om leje § 26 udarbejder udlejer (ved administrator) hvert år en årsrapport der reviewes og forelægges boligafdelingsbestyrelsen til udtalelse, inden det endeligt godkendes af udlejer (ved bygningsejer)

I stk. 4 anføres at årsrapporten fremsendes til afdelingsbestyrelsen til orientering, når det er endeligt godkendt af udlejer (ved bygningsejer)

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse

**Administrator**

Iserit A/S

  
Torben Kortegaard

Direktør

## **Den uafhængige revisors erklæring**

### **Til bygningsejer i boligafdeling 164**

Vi har udført review af årsrapporten for boligafdeling 164 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsrapporten aflægges efter Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### **Administrators ansvar for årsrapporten**

Administrators ledelse har ansvaret for udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Administrators ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som administrators ledelse anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten som helhed ikke i alle henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til administrators ledelse og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsrapporten.

### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af af 23 april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

### **Supplerende oplysning vedrørende forståelse af reviewet**

Boligafdelingen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal. Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse foreskriver at budgettet for det kommende år skal fremgå af årsrapporten. Budgettet har ikke været underlagt review.

Nuuk, den 24. april 2017

  
Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

**Peter A. Wistoft**  
Statsautoriseret revisor

### BERETNING FOR ÅRET 2016

Boligafdelingen har et balanceresultat på 0 tus.kr. en positiv mellemregning på 454 tus.kr. Afdelingens henlæggelser (formue) er på 492 tus. kr.

Årets resultat svarer til 0 % af årets husleje.  
Lejeindtægten ligger i år 2016 på kr. 509 pr. m2.  
Lejeindtægten er steget med 24 t.kr. i forhold til sidste år.

Afdelingens udgifter i året fordeler sig således: Kapitalafkast til bygningsejer: 13,9%, offentlig og andre faste udgifter: 4,9%, afdelingens energiforbrug 2,3%, adm.bidrag og revision 10,4%, variable udgifter, herunder ejendomsservice og snerydning: 4,6%, almindelig vedligeholdelse 20,3%, diverse udgifter, herunder tilskud til afdelingsbestyrelser 0%, samt henlæggelser til planlagt periodisk vedligeholdelse, fraflytning m.v. 0%. Andre poster: 43,3 % af udgifterne.

Pr. 31.12.2016 består afdelingen af 105 lejemål, svarende til 6447,2 m2.

Resultatet er påvirket negativt af at det har været nødvendigt at øge hensættelsen til tab med 158 tus.kr. Der i løbet af året udskrevet 236 rykkerskrivelser og foretaget 1 udsættelser.

Der har været 20 indflytninger i afdelingen og 8 fraflytninger.  
Udgifterne til tomme boliger er 1338 tus.kr. Det er en stigning på 459 tus.kr. i forhold til sidste år

Der er igangsat arbejder på i alt 1666 tus. kr., hvilket er 246 tus.kr.mindre end budgetteret.

Den samlede henlæggelse udgør i alt 0 tus.kr.

Boligafdelingen modtager for året 2016 en forrentning af mellemregningen på i alt 1,5%, i alt 11 tus.kr.

Kommunen giver fortsat et tilsagn om underskudsdekning på op til 1,398 mio. kr. I år er behovet for tilskud fra kommunen på i alt 1.398 tus. kr.

Huslejen er uændret i 2017 .

Der er ikke i øvrigt indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen af årsrapporten.

### ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

#### 1. Generelt

Sammenligningstal for 2015 svarer til det aflagte regnskab for år 2015. Sammenligningstallene tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

#### 2. Indtægter

Indtægter består hovedsagligt af huslejeopkrævninger, renteindtægter i den fælles kapitalforvaltning og erstatninger fra 3. part. Indtægter videreføres i den periode, som indtægten vedrører.

#### 3. Udgifter

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser samt ekstraordinære udgifter.

#### 4. Kapitalafkast

Der opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning, et kapitalafkast via huslejen til bygningsejer.

#### 5. Administration

Administrator har med bygningsejer aftalt et vederlag i 2016 på kr. 4536 pr. lejemål. Derudover dækker posten omkostninger til revisor som er hensat for året i henhold til prisoverslag fra revisor.

#### 6. Forsikringer

Bygningsejer tegner bygningsbrandsforsikring på ejendommen og afregner forud primo hvert år. Lejerne i boligafdelingen skal selv sørge for at tegne indboforsikring, hvis lejer ønsker at sikre sit indbo i tilfælde af tyveri, brand-, storm-, vandskade o.l.

#### 7. Renovation

Kommunen foretager dag- og natrenovation for flerfamiliehuse.

#### 8. EL

Afdelingens el-forbrug vedrører hovedsagligt fælles og udenomsarealer samt vandafledningsforsyning

#### 9. Fremmede tjeneste- og servicemedarbejderydelser

Vedligehold samt renhold af boligafdelingens udenom- og fællesarealer foretages af 3. part i henhold til fortagen udlicitering.

#### 10. Almindelig vedligehold

Almindelig vedligehold vedrører den løbende reparation og vedligehold samt udbedringsarbejder, som ikke er forudset, og dermed ej heller er planlagt.

#### 11. Korrektion vedrørende tidligere år

Korrektion vedrørende tidligere år omfatter omkostninger og indtægter vedrørende tidligere år.

#### 12. Tilgodehavender og kortfristet gæld

Huslejerestancer, herunder tilgodehavende deposita medtages med de samlede tilgodehavender. Hensættelse til imødegåelse af tab opføres herefter under aktiverne, som et fradrag under tilgodehavender. Hensættelse til tab er baseret på en beregning der tager udgangspunkt i restancer, der overstiger 1 måneds husleje for aktuelle lejere samt 94% af fraflyttede lejeres restancer.

Depositata er opført som en gæld til lejer og er beregnet med udgangspunkt i, at der indbetales 3 måneders leje. Depositallån er taget ind under tilgodehavender og er beregnet for de lejere, der er indflyttet i regnskabsåret og som er registreret med en afdragsaftale.

#### 13. Henlæggelser

Der foretages 1 gang årligt en registrering af bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand. Hvert enkelt lejemål tilstræbes gennemgået tilsvarende hvert 3. år. På dette grundlag udarbejdes og gennemføres en planlagt og periodisk vedligeholdelsesplan over 20 år og finansieringen sker via midler, der er henlagt via huslejeopkrævningen.

## **Boligafdeling 164**

---

Derudover henlægges der til boligafdelingens gradvise overtagelse af normalvedligehold ved fraflytning, samt til omkostninger til dækning af tab i forbindelse med fraflytning

### **14. Resultatdisponering**

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud kan modregnes i tidligere års underskud eller overføres til henlæggelserne. Underskud kan afvikles over 12 eller maksimalt 24 måneder. I situationer hvor der er tale om nødlidende afdelinger, vil en økonomisk redningsplan for en boligafdeling, der lider under store akkumulerede underskud, typisk strække denne periode udover de anførte 2 år.

Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-16 31-12-16	Regnskab 01-01-15 31-12-15	Budget 01-01-16 31-12-16
		<b>Udgifter</b>			
		<b>Ordinære udgifter</b>			
		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>			
101		Kapitalafkast	692.543	688	690
107		Vandafgift	0	0	0
109		Renovation	75.032	227	100
110		Forsikringer	167.645	170	152
111		Afdelingens energiforbrug	118.212	97	130
112		Administration	519.201	518	520
		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.572.632</b>	<b>1.699</b>	<b>1.592</b>
		<b>Variable udgifter</b>			
114		Ejendomsfunktionærydelser	90.472	76	30
114	1	Fremmede tjenesteydelser	138.018	98	180
115	2	Almindelig vedligeholdelse	1.006.221	1.378	1.812
116	3	Planlagt vedligeholdelse	638.471	0	0
117	4	Normalistandsættelse ved fraflytning	0	0	0
118		Særlige aktiviteter i alt	0	0	0
119		Diverse udgifter	9.928	112	128
		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.883.111</b>	<b>1.664</b>	<b>2.150</b>
		<b>Henlæggelser</b>			
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	0	0	0
121		Normalistandsættelse ved fraflytning	0	0	0
123		Henlagt til tab ved fraflytning	0	0	0
126		Afskrivning på forbedringsarbejder	0	0	0
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.455.743</b>	<b>3.363</b>	<b>3.742</b>



Resultatopgørelse					
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 01-01-16 31-12-16	Regnskab 01-01-15 31-12-15	Budget 01-01-16 31-12-16
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>			
129	5	Tab ved lejeledighed	1.338.206	879	900
130		1. Tab ved fraflytninger	23.606		
		2. Heraf dækker henlæggelser	-23.606	116	0
131		Renter	0	0	0
133		Afvikling af drifts- og likviditetsunderskud	0	0	0
133		Hensat tab debitorer	157.672	106	57
134		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	0	0	0
136		Tilskud til afdelingsbestyrelser mm	0	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.495.878</b>	<b>1.102</b>	<b>957</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.951.621</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>
140		Årets resultat overført	0	0	0
220		<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>4.951.621</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>
		<b>Indtægter</b>			
		<b>Andre ordinære indtægter</b>			
201	6	Lejeindtægter	3.281.141	3.257	3.286
202		Renter	11.228	8	15
203.9	7	Andre ordinære indtægter	1.659.252	1.201	1.398
		<b>Andre indtægter</b>			
204		Driftssikring og løbende særlig driftsstøtte	0	0	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
206		Reg.debitorhensættelse m.m.	0	0	0
207		Andre ekstraordinære indtægter	0	0	0
208		<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.951.621</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>

Balance				
Kontonr	Note	Specifikation	Regnskab 31-12-16	Regnskab 31-12-15 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>				
<b>Tilgodehavende</b>				
305	8	1. Leje inkl. varme	146.797	139
		2. Deposita lån	413	26
		3. Varmeudgift	1.655.609	1.866
		4. Vandudgift	208.493	300
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	0	0
		5. Periodeafgrænsningsposter	0	0
		7. Beboerregninger	0	0
		8. Diverse tilgodehavender	1.398.252	1.201
		<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>3.409.564</b>	<b>3.532</b>
307		Mellemregning med boligadministrator	453.644	249
307		Bankindsud	0	0
307		Forsikringsager	0	0
309		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER IALT</b>	<b>3.863.208</b>	<b>3.781</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.863.208</b>	<b>3.781</b>
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	0	1
402	10	Normalistandsættelse ved fraflytning	492.214	501
405	11	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	0	0
406		Andre henlæggelser	0	0
		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>492.214</b>	<b>502</b>
407	12	Underskud	0	0
		<b>Henlæggelser - underskud</b>	<b>492.214</b>	<b>502</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
414		Deposita	439.845	469
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>439.845</b>	<b>469</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
418		Mellemregning med boligadministrator	0	0
419		Aconto varmebidrag	1.819.845	1.807
419		Aconto vandbidrag	357.192	350
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	0	0
423	13	Forudbetalt leje	70.716	56
425	14	Anden gæld	683.397	596
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.931.150</b>	<b>2.810</b>
430		<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>3.863.208</b>	<b>3.781</b>

<b>Noter til resultatopgørelsen</b>					
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 01-01-16 31-12-16</b>	<b>Regnskab 01-01-15 31-12-15 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 01-01-16 31-12-16 (1.000 kr.)</b>
1	114	<b>FREMMEDE TJENESTEYDELSER</b>			
		Leje af viceværtslokale	0	0	0
		Trappevask	5.047	0	0
		Snerydning	128.647	92	171
		Leje af materiel til renholdelse/rydning	0	0	0
		Maskiner	0	0	0
		Snekastere	0	0	0
		Værktøj	0	0	0
		Brændstof maskiner	0	0	0
		Rengøringsartikler	0	1	0
		Skorstensfejning	0	0	0
		Vagtordning	4.325	5	9
		<b>FREMMED TJENESTEYDELSER IALT</b>	<b>138.018</b>	<b>98</b>	<b>180</b>
2	115	<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		Terræn	63.418	0	0
		Hovedstandsættelse	0	0	0
		Primære bygningsdele	0	58	25
		Kompletterende bygningsdele	469.833	677	470
		Overflader	144.158	178	150
		VVS-anlæg	183.189	296	360
		EI-anlæg og mekaniske anlæg	156.098	154	0
		Inventar	560	0	120
		Øvrige dele	-11.035	15	687
		<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT</b>	<b>1.006.221</b>	<b>1.378</b>	<b>1.812</b>
3	116	<b>PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE</b>			
		PPV-Terræn	0	0	0
		PPV-Kompletterende bygningsdele	39.385	26	0
		PPV-Overflader	12.908	36	0
		PPV-Indeklima	0	0	0
		PPV-VVS-anlæg	54.269	10	0
		PPV-EI-anlæg og mekaniske anlæg	7.068	2	0
		PPV-Inventar	0	0	0
		PPV-Øvrige dele	536.976	11	0
			650.606	85	0
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-12.135	-85	0
		<b>EJ DÆKKET AF HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>638.471</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Noter til resultatopgørelsen					
Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab 01-01-16 31-12-16	Regnskab 01-01-15 31-12-15 (1.000 kr.)	Budget 01-01-16 31-12-16 (1.000 kr.)
4	117	<b>NORMALISTANDSÆTTELSE. VED FRAFLYTNING</b>			0
		Normal istandsættelse ved fraflytning	9.127	41	100
		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-9.127	-41	-100
		Heraf dækkes af lejers andel af istandsættelse	0	0	0
		<b>NORMALISTANDS. V/ FRAFLYTN. IALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5	129	<b>TAB VED LEJELEDIGHED</b>			
		Varmetab - tomme lejligheder	318.746	-57	0
		Lejetab - tomme lejligheder	979.145	931	900
		Lejetab - særlige lejemål	0	0	0
		Vandafgift - tomme lejligheder	0	-15	0
		EI - tomme lejligheder	40.316	20	0
		Heraf dækket af henlæggelser	0	0	0
		Hensat til tab på debitorer	0	0	0
		<b>TAB VED LEJELEDIGHED IALT</b>	<b>1.338.206</b>	<b>879</b>	<b>900</b>
6	201	<b>LEJEINDTÆGTER</b>			
		Leje (excl. Kapitalafkast og adm. bidrag)-(lejeart 1	2.052.883	2.034	3.245
		Kapitalafgift (lejeart 10)	692.543	688	0
		Administrationsbidrag (lejeart 11)	511.368	510	0
		Leje - særlige lejemål	24.348	24	41
		Boligbidrag	0	0	0
		Differencebetaling	0	0	0
		Særlig lejeforhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	0
		<b>LEJEINDTÆGTER I ALT</b>	<b>3.281.141</b>	<b>3.257</b>	<b>3.286</b>
7	203	<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER</b>			
		Tilskud	1.398.252	1.201	1.398
		Elbidrag	0	0	0
		Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	0
		Særligt varmebidrag	0	0	0
		Underbringelser	0	0	0
		Indtægt/udgift forsikring	0	0	0
		Modtagne erstatninger	261.000	0	0
		Diverse	0	0	0
		<b>ANDRE ORDINÆRE IND TÆGTER IALT</b>	<b>1.659.252</b>	<b>1.201</b>	<b>1.398</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-16</b>	<b>Regnskab 31-12-15 (1.000 kr.)</b>
8	305	<b>LEJE INCL. VARME</b>		
		Tilgodehavende hos lejere	230.964	71
		Tilgodehavende indflyttere	30.790	38
		Tilgodehavende fraflyttere	1.070.761	1.059
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-1.185.717	-1.028
		Betalingsaftaler og øvrige debitorer	0	0
		Leje af festlokale	0	0
		Råderet	0	0
		<b>LEJE INCL. VARME IALT</b>	<b>146.797</b>	<b>139</b>

**HENLÆGGELSER**

9	401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE</b>		
		Henlagt tidligere år	951	86
		Forbrug af henlæggelser (kto 116.900)	-951	-85
		Henlagt indeværende år (kto 120.110)	0	0
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

10	402	<b>ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING (A-ORDN)</b>		
		Henlagt tidligere år	501.341	542
		Forbrug af henlæggelser (kto 117.020)	-9.127	-41
		Henlagt indeværende år (kto 121.110)	0	0
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>492.214</b>	<b>501</b>

11	405	<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER</b>		
		Henlagt tidligere år	0	0
		Reg. til primo, hensættelser til tab	0	0
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129.120)	23.606	0
		Forbrug af henlæggelser (kto. 130.120)	-23.606	0
		Henlagt indeværende år (kto 123.110)	0	0
		Overført overskud	0	0
		<b>SALDO ULTIMO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Noter til balance</b>				
<b>Note</b>	<b>Kontonr.</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 31-12-16</b>	<b>Regnskab 31-12-15 (1.000 kr.)</b>
13	423	<b>Forudbetalt leje incl varme</b>		
		Forudbetalt leje iflg. lejekontrakt	0	0
		Forudbetalt leje	70.065	55
		Forudbetalt leje indflyttere	650	0
		<b>FORUDBETALT LEJE I ALT</b>	<b>70.716</b>	<b>56</b>
14	425	<b>Anden gæld</b>		
		Kontant afregning - overdragelse	0	0
		Rekvitioner (Forud)	23.800	35
		Kreditor (samlekonto)	96.139	3
		Vandregnskaber-hensættelser	0	0
		Depositum - festlokaler	11.500	12
		Ikke-afregnet boligsikring	47.956	46
		Ikke-afregnet kapitalafkast	345.718	286
		Diverse kreditorer	135.627	189
		Afsluttede varmeregnskaber	0	0
		Modregning Forbrugsafgr. Nuv. lejere	0	0
		Ikke-afregnede fraflyttere	22.657	26
		Periodeafgrænsningsposter	0	0
		<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>683.397</b>	<b>596</b>

<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2016 (1.000 kr.)</b>	<b>Regnskab 2015 (1.000 kr.)</b>	<b>Budget 2016 (1.000 kr.)</b>
<b>Udgifter</b>			
<b>Ordinære udgifter</b>			
Offentlige og andre faste udgifter	1.573	1.699	1.592
Variable udgifter	1.883	1.664	2.150
Henlæggelser	0	0	0
<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.456</b>	<b>3.363</b>	<b>3.742</b>
Ekstraordinære udgifter	1.496	1.102	957
<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.952</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>
Årets resultat overført	0	0	0
<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>4.952</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>
<b>Indtægter</b>			
<b>Andre ordinære indtægter</b>			
Lejeindtægter	3.281	3.257	3.286
Renter	11	8	15
Andre ordinære indtægter	1.659	1.201	1.398
<b>Ordinære indtægter</b>	<b>4.952</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>
<b>Andre indtægter</b>	0	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.952</b>	<b>4.465</b>	<b>4.699</b>

**Balance**

<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2016 (1.000 kr.)</b>
<b>AKTIVER</b>	
Forbedringer	0
Tilgodehavende	3.410
Mellemregning med boligadministrator	454
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.863</b>
<b>PASSIVER</b>	
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	492
Underskud	0
Deposita	440
Mellemregning med boligadministrator	0
Forudbetalt leje	0
Kortfristet gæld	2.931
<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>3.863</b>